



Wir sind ein führender Spezialist von Transformatorenölbehandlung und -recycling. Die Electrical Oil Services GmbH bietet ihren Kunden eine Gesamtlösung an: von der Vakuumbefüllung neuer Transformatoren über die Aufbereitung mit Trocknung und Entgasung von Transformatorenölen bis hin zur Vor-Ort-Regeneration von Transformatoren im Betrieb sowie der Versorgung mit neuem als auch regeneriertem Transformatorenöl.

Grundlage unseres anhaltenden Erfolgs, unserer exzellenten Produktqualität und der hohen Zufriedenheit unserer Kunden bilden unsere hervorragend ausgebildeten und hoch motivierten Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, die wir stets aufs Neue fordern und denen wir durch vielseitige Förderungen Raum für ihre berufliche und persönliche Weiterentwicklung bieten.

Zur Verstärkung unseres Teams in Duisburg suchen wir Sie in Teilzeit (ca. 25 Stunden)

### **als Mitarbeiter Administration, Finance & Controlling (m/w/d)**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Erledigung der administrativen Aufgaben am EOS Standort Duisburg
- Bereitstellung der relevanten Informationen für die Monats- und Jahresabschlüsse
- Mitwirken bei der Erstellung des Jahresbudgets und Verfolgen der Budgeteinhaltung
- Durchführen der laufenden Liquiditätsplanung
- Überweisungen und Freigaben von Finanztransaktionen
- Verwalten wiederkehrender Prüfungen mit Terminverfolgung
- Pflege der Kontaktdatenbank Behörden, Kunden, Lieferanten
- Support des Angebotsteams und Einkaufsteams bei Engpässen und Ausfallzeiten

#### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse in Buchhaltung und Kostenrechnung
- selbstständige, teamorientierte Arbeitsweise
- sicheres, repräsentatives und gewinnendes Auftreten
- Kommunikationsstärke
- Englisch in Wort und Schrift

**Wir bieten Ihnen:**

- einen zukunftsorientierten und expandierenden Arbeitgeber
- eine attraktive Vergütung
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Raum für Eigeninitiative
- Job Rad

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen - Anschreiben, CV, Zeugniskopien sowie Ihre Gehaltsvorstellung und Ihren möglichen Eintrittstermin - bitte an Frau Muja: [umuja@electricaloilservices.com](mailto:umuja@electricaloilservices.com)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Electrical Oil Services GmbH | Oehleckerring 6A | 22419 Hamburg